

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GORJ**  
**ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**  
**privind alegerea președintelui de ședință pe lunile**  
**august, septembrie și octombrie 2013**

**Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești ,**

Având în vedere:

- prevederile art. 35 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art. 9 alin.(3) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale aprobat de O.G. nr. 35/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 673/2002;
- propunerile formulate în ședința consiliului local din data de 26.08.2013;

***În temeiul art.35 alin.(1) și art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare***

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Articol unic: Domnul Birău Dănuț** se alege în funcția de președinte de ședință pentru lunile august, septembrie și octombrie 2013.

***Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 13 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 13 voturi pentru.***

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**  
**Birău Dănuț**  
**ORAȘULUI**

**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**  
**cons. jr. Vlăduț Grigore**

**Tg.Cărbunești, 26 august 2013**  
**Nr. 73**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GORJ**  
**ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea dării în folosință gratuită a imobilului „Cămin-Cantină” de către Colegiul Național „Tudor Arghezi” către DGASPC Gorj- Complexul de servicii comunitare pentru copilul în dificultate Tg.Cărbunești**

**Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești**

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;
- raportul de specialitate al biroului Administrarea Domeniului Public si Privat;
- adresa nr. 1796/12.08.2013(13857/12.08.2013) din partea Colegiului Național „Tudor Arghezi”;
- adresele nr. 17843/23.08.2013(15193/23.08.2013) și nr. 18039/26.08.2013(15249/26.08.2013) ale DGASPC Gorj;
- prevederile Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică cu completările și modificările ulterioare;
- prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

***În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,***

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.-** Se aprobă darea în folosință gratuită a imobilului „Cămin-Cantină” de către Colegiul Național „Tudor Arghezi” către DGASPC Gorj- Complexul de servicii comunitare pentru copilul în dificultate Tg.Cărbunești, în condițiile convenite între cele două părți și înscrise în Protocolul încheiat în acest scop.

**Art.2.-** Primarul orașului, compartimentele de resort din cadrul Primăriei Târgu Cărbunești și conducerea Colegiului Național „Tudor Arghezi” vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 14 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 14 voturi pentru.*

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**  
**Birău Dănuț**  
**ORAȘULUI**

**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**  
**cons. jr. Vlăduț Grigore**

**Tg.Cărbunești, 26 august 2013**  
**Nr. 74**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GORJ**  
**ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**  
**privind rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli**  
**al orașului Tg.Cărbunești pe anul 2013**

**Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești, Având în vedere :**

- proiectul de hotărâre;rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;raportul de specialitate al biroului contabilitate, buget;
- Ordinul 1954/2005 al Ministerului Finanțelor Publice pentru aprobarea clasificăției indicatorilor privind finanțele publice;
- OMFP 1917/2005 – pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice;
- Legea nr. 82/1991 – Legea contabilității cu modificările și completările ulterioare ;

- Legea nr. 5/2013- privind legea bugetului de stat pe anul 2013;
- Legea nr. 273 / 2006 –privind finanțele publice locale cu completările și modificările ulterioare;
- referatul nr 12.989 / 19.07.2013, întocmit de Corici Sorin, din cadrul biroului ADPP - majorare credite bugetare datorită creșterii tarifului de pază ;
- referatul nr. 13.804 / 12.08.2013, întocmit de consilier Ciontescu Constanța, din cadrul biroului ADPP – se solicita aprobarea achiziției unui container pentru Sistemul de alimentare cu apa Tupșa;
- referatul nr. 13.953 / 14.08.2013, intocmit de Mladin Mircea din cadrul compartimentului Pompieri – solicita majorarea creditelor bugetare privind reparațiile acoperișului clădirii - Pompieri ;
- referat nr. 14.003 / 14.08.2013, întocmit de Berbecel Georgeta din cadrul serviciului contabilitate, buget, resurse umane – solicitare virare de credite in subcapitole bugetare, titluri, articole, alineate;

***În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,***

### **HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.-** Se aprobă modificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2013, pe capitole bugetare, între titluri, articole si alineate, total influenta fiind 0 lei, conform anexei nr. 1. (formular cod 11 și formular cod 11/01).

**Art.2.-** Se aprobă programul de investiții propuse a se realiza în anul 2013, conform anexei nr. 2. (formular cod 14).

**Art.3.-** Se aproba rectificarea si modificarea bugetului de venituri si cheltuieli al activităților finanțate din venituri proprii și subvenții cu suma de + **10,50 mii lei**, conform anexei nr. 3. (formular cod 11/02).

**Art.4.-** Anexele nr. 1,2,3 fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre

**Art. 5.-** Ordonatorul principal de credite, toate birourile și serviciile de specialitate din cadrul instituției și ordonatorii terțiari de credite (Școala Generala nr. 1 „George Uscatescu”, Centrul Financiar „Tudor Arghezi”, Spitalul Orășenesc de Urgență Tg.Cărbunești si DSC Tg.Cărbunești) vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri .

***Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 14 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 14 voturi pentru.***

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**  
**Birău Dănuț**  
**ORAȘULUI**

**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**  
  
**cons. jr. Vlăduț Grigore**

**Tg.Cărbunești, 26 august 2013**  
**Nr. 75**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GORJ**  
**ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Organigramei și Statelor de funcții ale aparatului de specialitate al primarului orașului Tg.Cărbunești, precum și ale serviciilor publice înființate în subordinea**

**Consiliului Local Tg.Cărbunești, județul Gorj pentru anul 2013**

**Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești, județul Gorj,**

**Având în vedere:**

- proiectul de hotărâre; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- Expunerea de motive; Raportul compartimentului de specialitate ;
- Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 27866/2013;
- Prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare modificata prin Legea nr.13/2011;
- Prevederile art. 107 și art. 112 alin (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată r(2), cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. XVI alin.(2) din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 91 alin. 2 lit. (c) și art. 104 alin. 2 lit. (a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

***În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,***

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.-** Se aprobă Organigrama și Statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului și ale serviciilor subordonate Consiliului Local Tg.Cărbunești județul Gorj, conform anexelor nr. I și II.

**Art.2.-** Se aprobă Organigrama și Statul de funcții ale Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor înființat in subordinea Consiliului Local Tg.Cărbunești, conform anexelor nr. I/A și II/A.

**Art.3.-** Se aprobă Organigrama și Statul de funcții ale Serviciului Poliția Locală din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Tg.Cărbunești județul Gorj, conform anexelor nr. I/B și II/B.

**Art.4.-** Anexele nr. I, II, I/A, II/A, I/B și II/B fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.-** Primarul oraşului si compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Tg.Cărbuneşti vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul şedinţei ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 14 consilieri locali din 15 consilieri în funcţie, cu 14 voturi pentru.*

**PREŞEDINTELE DE ŞEDINŢĂ**  
**Birău Dănuţ**  
**ORAŞULUI**

**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**

**cons. jr. Vlăduţ Grigore**

**Tg.Cărbuneşti, 26 august 2013**  
**Nr. 76**

**ROMÂNIA**  
**JUDEŢUL GORJ**  
**ORAŞUL TG.CĂRBUNEŞTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

### **HOTĂRÂRE**

**privind atribuirea de teren în folosinţă gratuită pe termen limitat, doamnei Mutulete D.Maria - sinistrat din com. Roşia de Amaradia, sat Ruget, judeţul Gorj, pentru reconstruirea locuinţei afectate de alunecări de teren, în vatra de sat Cojani, oraş Tg.Cărbuneşti, jud.Gorj**

**Consiliul Local al oraşului Tg.Cărbuneşti,**

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive; raportul de specialitate al serviciului Urbanism si Amenajarea Teritoriului;
- P.U.Z –vatra sat Cojani – proiect nr . 39 /2006 realizat de SC.P.V.D. ARHITECT SRL Tg.Jiu, aprobat prin H.C.L nr 32/22.04.2008;
- Solicitarea cu nr. 13.072 /23.07.2013 a d-nei Mutulete D: Maria din comuna Roşia de Amaradia, judeţul Gorj privind atribuirea a unui lot, pentru reconstrucţia locuinţei în regie proprie, în vatra de sat Cojani, oraş Tg-Cărbuneşti ;
- prevederile art.15, lit.d) din Legea nr.50/1991- republicată în 2004 - privind autorizarea lucrărilor de construcţii;
- prevederile Legii nr.215 /2001 –privind administraţia publica locala, republicată .

*În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.1.-** Se atribuie în folosință gratuită, pe durata existenței construcției, lotul cu nr. 206 în suprafață de 944,00 mp, **d-nei Mutulete D: Maria** din comuna Roșia de Amaradia, sat Ruget, județul Gorj, pentru reconstruirea locuinței în regie proprie în vatra de sat Cojani, oraș Tg.Cărbunești (plan de situație anexat).

**Art.2.-** (1) Beneficiara dreptului de folosință asupra terenului menționată la art.1 este obligată să înceapă construcția locuinței în termen de un an de la data atribuirii și să o realizeze în conformitate cu Legea nr.50/1991, republicată.

(2) Nerespectarea acestei obligații duce la retragerea dreptului de folosință asupra terenului atribuit.

**Art.3.-** Primarul orașului și compartimentele de resort din cadrul Primăriei vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 14 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 14 voturi pentru.*

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**  
**Birău Dănuț**  
**ORAȘULUI**

**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**  
**cons. jr. Vlăduț Grigore**

**Tg.Cărbunești, 26 august 2013**  
**Nr. 77**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GORJ**  
**ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

## HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea Procedurii privind reglementarea acordării eşalonărilor la plată pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoanele juridice**

**Consiliul Local al oraşului Tg.Cărbuneşti,**

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;
- raportul de specialitate al compartimentului impozite și taxe;
- prevederile OG 92/2003 Cap. IV – Înlesniri la plată, art. 125- Înlesniri la plata obligațiilor fiscale, alin. 3 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

*În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.-** Se aprobă *Procedura privind reglementarea acordării eşalonărilor la plată pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoanele juridice*, prevăzută în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.-** Primarul oraşului și compartimentele de resort din cadrul primăriei vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 14 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 14 voturi pentru.*

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**  
**Birău Dănuț**  
**ORAȘULUI**

**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**  
  
**cons. jr. Vlăduț Grigore**

**Tg.Cărbunești, 26 august 2013**



**PROCEDURA**  
**privind reglementarea acordării eşalonărilor la plata pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoanele juridice.**

*In conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului 92/2003, republicata, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul IV- Înlesniri la plata, art.125, alin.3, Consiliul Local Tg.Cărbunești adopta prezenta procedura.*

**Art. 1: Instituirea posibilității acordării eşalonării la plata pentru obligațiile fiscale administrate de Primăria oraș Tg.Cărbunești.**

Pentru obligațiile fiscale administrate de Primăria oraș Tg.Cărbunești, organele fiscale competente, definite potrivit art.35 din OG92/2003 privind Codul de procedura fiscală republicată, cu modificările și completările ulterioare, la cererea temeinic justificată a debitorilor persoane juridice, pot acorda, pentru obligațiile bugetare restante pe care le administrează, înlesniri la plata sub forma eşalonării la plata impozitelor, taxelor și a altor obligații la bugetul local, în condițiile prezentei proceduri.

**Art.2: Beneficiarii eşalonării.**

Prezenta procedura se aplică contribuabililor, persoane juridice de drept public sau privat, indiferent de modul de organizare, pentru o perioadă de cel mult trei ani.

**Art.3: Obiectul eşalonării**

1) Eşalonarea la plata se acordă pentru obligațiile fiscale administrate de Primăria oraș Tg.Cărbunești, dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de prezenta procedură.

2) Eşalonarea la plata nu se acordă pentru:

- a) obligațiile fiscale în suma totală mai mică de 1.500 lei;
- b) obligațiile fiscale care au făcut obiectul unei eşalonări acordate în temeiul prezentei proceduri, care și-a pierdut valabilitatea;
- c) obligațiile fiscale de a căror plată depinde acordarea sau menținerea unei autorizații, acord ori alt act administrativ similar, potrivit legii;
- d) creanțele stabilite de alte organe decât cele prevăzute la art.1 și transmise spre recuperare Primăriei oraș Tg.Cărbunești, potrivit legii;
- e) amenzile de orice fel care se fac venit la bugetul local.

3) Perioada de eşalonare la plata se stabilește de organul fiscal competent în funcție de quantumul obligațiilor fiscale și de capacitatea financiară de plată a contribuabilului. Perioada de eşalonare la plata acordată nu poate fi mai mare decât perioada de eşalonare la plata solicitată.

**Art.4: Condiții de acordare**

Pentru acordarea eșalonării la plata obligațiilor fiscale, contribuabilii persoane juridice trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă depuse toate declarațiile fiscale, potrivit vectorului fiscal;
- b) să aibă capacitate financiară de plată pe perioada de eșalonare. Aceste situații se apreciază de organul fiscal competent pe baza de informații și/sau documente relevante, prezentate de contribuabil sau deținute de organul fiscal;
- c) să aibă constituită garanția potrivit art. 7
- d) să nu se afle în procedura insolvenței, potrivit prevederilor Legii 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;
- e) să nu se afle în dizolvare potrivit prevederilor legale în vigoare;
- f) să nu li se fi stabilit răspunderea în temeiul art. 138 din Legea 85/2006, cu modificările și completările ulterioare, și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 27 și 28 din Codul de procedură fiscală. Prin excepție, dacă actele prin care s-a stabilit răspunderea sunt definitive în sistemul cailor administrative și juridice de atac, iar suma pentru care a fost atrasă răspunderea a fost achitată, condiția se consideră îndeplinită.

#### **Art.5: Cererea de acordare**

- 1) Cererea contribuabilului de acordare a eșalonării la plată, denumită în continuare cerere, se depune la registratura organului fiscal competent sau se transmite prin poșta cu confirmare de primire și se soluționează de organul fiscal competent, în termen de 30 de zile de la data înregistrării acesteia.
- 2) Cererea de acordare a eșalonării la plată va cuprinde următoarele elemente:
  - a) datele de identificare a contribuabilului: denumirea, a/ale reprezentantului legal/reprezentantului fiscal/imputernicitului, dacă este cazul, domiciliul fiscal, codul de identificare fiscală, numărul de telefon/fax al acestora, adresa de e-mail, precum și numele, prenumele și calitatea celor care reprezintă contribuabilul în relațiile cu terții;
  - b) perioada pentru care se solicită eșalonarea la plată, exprimată în luni, și motivarea acesteia;
  - c) suma totală pentru care se solicită eșalonarea la plată, defalcate pe tipuri de impozite, taxe și alte sume datorate bugetului local și în cadrul acestora, pe obligații fiscale principale și accesorii;
  - d) data \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_ semnatura contribuabilului/reprezentantului legal/reprezentantului fiscal/imputernicitului, precum și stampila, dacă este cazul.
- 3) La cererea de acordare a eșalonării la plată se anexează următoarele documente:
  - a) declarația pe propria răspundere a contribuabilului din care să reiasă că nu se află în procedura insolvenței, potrivit prevederilor Legii 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, că nu se află în dizolvare, potrivit prevederilor legale în vigoare, și că nu i s-a/s-a stabilit răspunderea, potrivit prevederilor art. 138 din Legea 85/2006, cu modificările și completările ulterioare, și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 27 și 28 din Codul de procedură fiscală;
  - b) documente sau informații relevante în susținerea cererii.
- 4) La cererea de acordare a eșalonării la plată se anexează și următoarele documente:

- a) copia ultimei situatii financiare anuale depuse la organul fiscal competent;
- b) situatia incasarilor si platilor pe ultimele 6 luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eşalonării la plata;
- c) copia ultimei balante de verificare.

#### **Art.6: Modul de solutionare a cererii**

1) Cererea contribuabilului se solutioneaza de organul fiscal competent prin decizie de esalonare la plata conform modelului prevazut in Anexa 1 sau decizie de respingere conform modelului prevazut in Anexa 2, dupa caz;

2) Cuantumul si termenele de plata a ratelor de esalonare se stabilesc prin grafice de esalonare care fac parte integranta din decizia de esalonare la plata.

3) In situatia in care contribuabilul a constituit garantia potrivit art.7, compartimentul de specialitate intocmeste referatul conform modelului prevazut in Anexa 3. Referatul va fi insotit de documente ce dovedesc indeplinirea conditiilor prevazute la art.4 din prezenta procedura.

4) In situatia in care sunt indeplinite conditiile prevazute la art.4 din prezenta procedura, compartimentul de specialitate intocmeste referatul si emite decizia de esalonare la plata. Decizia de esalonare la plata se emite in doua exemplare, dintre care un exemplar se comunica contribuabilului, iar un exemplar se arhiveaza de organul fiscal la dosarul eşalonării.

5) Cererea se solutioneaza prin decizie de respingere in oricare dintre urmatoarele situatii;

- a) in cazul cererilor depuse pentru obligatiile fiscale prevazute de art.3alin2;
- b) nu sunt indeplinite conditiile de acordare prevazute la art.4 din prezenta procedura;
- c) contribuabilul nu depune documente justificative necesare solutionarii cererii;
- d) cererea si documentele aferente nu perzinta nici o modificare fata de conditiile de acordarea eşalonării la plata dontr-o cerere anterioara care a fost respinca.

In aceasta situatie compartimentul de specialitate intocmeste referatul si emite decizia de respingere a cererii de acordare a eşalonării la plata.

6) Esalonarea la plata se acorda de catre organul fiscal competent pe un numar de luni, pe o perioada de cel mult trei ani, prin emiterea deciziei de esalonare la plata. Numarul de luni este dat de numarul de rate de esalonare.

7) Perioada de esalonare la plata a obligatiilor fiscale se stabileste de organul fiscal in functie de cuantumul obligatiilor fiscale si de capacitatea contribuabilului. Perioada de esalonare la plata acordata nu poate fi mai mare decat perioada de esalonare solicitata de contribuabil.

8) Termenul de plata a ratelor de esalonare este data de 15 a fiecarei luni. Prima rata din graficul de esalonare la plata are termenul de plata data de 15 a lunii urmatoare emiterii deciziei de esalonare.

9) Odata cu emiterea deciziei de esalonare se emit si deciziile referitoare la obligatiile de plata accesorii aferente obligatiilor fiscale esalonate, calculate pina la data emiterii deciziei de esalonare la plata.

#### **Art.7 : Garantii**

- 1) Pentru obligatiile la bugetul local , datorate si neachitate, garantia este de 100% din totalul creantei bugetare locale pentru care se acorda esalonarea.
- 2) Garantia se poate constitui, in conditiile legii prin;
  - a) consemnarea de mijloace banesti la o unitate a Trezoreriei Statului;
  - b) scrisoare de garantie bancara;
  - c) ipoteca asupra unor bunuri imobile din tara;
  - d) gaj asupra unor bunuri mobile

- 3) Bunul ce constituie obiect al garanției nu poate să mai constituie obiect al unei garanții pentru esalonare la plată a obligațiilor unui alt contribuabil.
- 4) Bunurile oferite drept garanție se evaluează de un expert evaluator independent, care întocmește un raport de evaluare. În cazul bunurilor imobiliare a căror valoare stabilită în raportul de evaluare este mai mare decât valoarea orientativ stabilită prin expertiză întocmită de camera notarilor publici, valoarea bunurilor se determină la nivelul valorii orientative stabilite prin expertiză întocmită de camera notarilor publici. În cazul bunurilor mobile a căror valoare stabilită în raportul de evaluare este vădit disproporționată față de valoarea de piață a acestora, organul fiscal competent poate efectua o nouă evaluare, potrivit prevederilor art.55 din Codul de procedură fiscală. În acest caz, termenul de soluționare a cererii se prelungește cu perioada cuprinsă între data depunerii raportului de evaluare și data efectuării noii evaluări.
- 5) Organul fiscal competent eliberează garanțiile după finalizarea eșalonării la plată.

**Art.8; Condiții de menținere a valabilității eșalonării la plată.**

1) Esalonarea la plată acordată pentru obligațiile fiscale își menține valabilitatea în următoarele condiții:

- a) se respectă cuantumul și termenele de plată din graficul de esalonare;
  - b) se achită obligațiile fiscale administrate de Primăria oraș Tg-Carbunesti, nestinse la data aprobării eșalonării la plată și care nu fac obiectul eșalonării la plată, în termen de cel mult 30 zile de la data aprobării;
- 2) În situația în care sumele esalonate la plată au fost stinse în totalitate și au fost respectate condițiile prevăzute la alin.1) , organul fiscal competent comunică contribuabilului finalizarea eșalonării la plată.

**Art.9; Majorări de întârziere**

- 1) Pe perioada pentru care au fost acordate esalonări la plată, pentru obligațiile fiscale esalonate la plată, se datorează și se calculează majorări de întârziere.
- 2) Nivelul majorării de întârziere este de 2% din cuantumul obligațiilor fiscale principale neachitate în termen, calculate pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

**Art.10: Pierderea valabilității eșalonării la plată și consecințele pierderii acesteia.**

- 1) Esalonarea la plată își pierde valabilitatea la data la care nu sunt respectate dispozițiile art.8 alin.1. Organul fiscal competent emite o decizie de constatare a pierderii valabilității eșalonării la plată conform modelului prevăzut în Anexa 4, care se comunică contribuabilului.
- 2) Pierderea valabilității eșalonării la plată atrage începerea sau continuarea, după caz, a executării silite pentru întreaga sumă nestinsă.

**Art.11: Executarea garanțiilor**

În cazul pierderii valabilității eșalonării la plată, organul fiscal competent execută garanțiile în contul obligațiilor fiscale rămase nestinse.

**Art.12: Suspendarea executării silite**

- 1) Pentru sumele care fac obiectul eșalonării la plată a obligațiilor fiscale, nu începe sau se suspendă, după caz, procedura de executare silită, de la data aprobării eșalonării la plată.
- 2) Odată cu aprobarea eșalonării la plată, organele fiscale competente comunică, în scris, bancilor la care contribuabilul își are deschise conturile bancare și/sau terților popriti care

detin/datoreaza sume de bani contribuabilului masura de suspendare a executarii silite prin poprire.

- 3) In cazul prevazut la alin.2) suspendarea executarii silite prin poprire bancara are ca effect incetarea indisponibilizarii sumelor viitoare provenite din incasarile zilnice in conturi in lei si in caluta,incepind cu data si ora comunicarii catre institutiile de credit a adresei de suspendare a executarii silite prin poprire.
- 4) Sumele existente in cont la data si ora comunicarii adresei de suspendare a executarii silite ramn indisponibilizate,contribuabilul putind dispune de acestea numai pentru efectuarea de plati in scopul;
  - a) achitarii obligatiilor administrate/recuperate de organele fiscale competente de care depinde mentinerea valabilitatii eşalonării la plat;
  - b) achitarii drepturilor salariale;
- 5) In cazul tertilor popriti,suspendarea executarii silite are ca efect incetarea indisponibilizarii sumelor datorate de acestia contribuabilului, atit a celor prezente cit si a celor viitoare pina la o noua comunicare din partea organului fiscal privind continuarea masurilor de executare silita prin poprire.
- 6) Masurile de executare silita incepute asupra bunurilor mobile si/sau imobile proprietatea contribuabilului se suspenda de la data comunicarii aprobarii eşalonării la plata.

#### **Art.13;Dispozitii finale**

- 1) Contribuabilul poate plati anticipat,partial sau total,sumele cuprinse in graficul de esalonare la plata.
- 2) In situatia in care se sting anticipat mai mult de 3 rate din graficul de esalonare la plata,organul fiscal competent ,din oficiu,reface graficul de esalonare cu respectarea perioadei de esalonare aprobate.In acest caz,ratele ce fac obiectul stingerii anticipate sunt exigibile la data platii sau la data emiterii deciziei de rambursare,dupa caz.
- 3) Dispozitiile prezentei proceduri se completeaza in mod corespunzator cu prevederile Codului de procedura fiscala.

**ANEXA NR. 1**

PRIMĂRIA ORAȘULUI TG-CĂRBUNEȘTI  
 COMPARTIMENT IMPOZITE ȘI TAXE  
 NR \_\_\_\_\_ DIN \_\_\_\_\_ 2013

**DECIZIE**  
**de eșalonare la plată**

Datele de identificare a contribuabilului  
 Denumirea/Numele și prenumele

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Datele de identificare a  
 împuternicitului  
 Denumirea/Numele și prenumele

\_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_  
 Codul de identificare fiscală \_\_\_\_\_

Codul de identificare fiscală \_\_\_\_\_

În temeiul prevederilor Hotărârii Consiliului Local Tg-Cărbunești Nr. \_\_\_\_\_, pentru aprobarea procedurii de aplicare a dispozițiilor privind reglementarea acordării eșalonărilor la plată pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoane juridice, Având în vedere Cererea dumneavoastră nr \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, înregistrată la noi sub nr \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_,

Luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute în Hotărârea Consiliului Local Tg-Cărbunești nr \_\_\_\_\_

Se emite următoarea decizie:

Se acordă eșalonarea la plată pe o perioadă de \_\_\_\_\_ luni a obligațiilor fiscale restante datorate bugetului local , în sumă totală de \_\_\_\_\_, reprezentând:

Nr crt	Denumirea Obligației fiscale	Obligația fiscală		
		Total, din care:	Obligația fiscală	Obligații fiscale accesorii

			principală	Majorări de întârziere
0	1	2= 3+ 4	3	4
Total general				

Cuquantumul și termenele de plată a ratelor de eșalonare se stabilesc prin graficul de eșalonare, care face parte integrantă din prezenta decizie.

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile titlului IX din Ordonanța Guvernului nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

PRIMAR,

SECRETAR,

COMPART. I.T.L.,

**ANEXA NR. 2**

PRIMĂRIA ORAȘULUI TG-CĂRBUNEȘTI  
COMPARTIMENT IMPOZITE ȘI TAXE  
NR \_\_\_\_\_ DIN \_\_\_\_\_ 2013

**DECIZIE**  
**de respingere a cererii de acordare a eșalonării la plată**

Datele de identificare a contribuabilului  
Denumirea/Numele și prenumele

\_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Codul de identificare fiscală

Datele de identificare a  
împuternicitului  
Denumirea/Numele și prenumele

\_\_\_\_\_

Codul de identificare fiscală

---

---

În temeiul prevederilor Hotărârii Consiliului Local Tg-Cărbunești Nr. \_\_\_\_\_, pentru aprobarea procedurii de aplicare a dispozițiilor privind reglementarea acordării eșalonărilor la plată pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoane juridice, Având în vedere Cererea dumneavoastră nr \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, înregistrată la noi sub nr \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_,

Luând în considerare că nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute în Hotărârea Consiliului Local Tg-Cărbunești nr \_\_\_\_\_

Se respinge cererea de acordare a eșalonărilor la plată .

Motivele de fapt pentru care se respinge cererea de acordare a eșalonărilor la plată:

---

---

---

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile titlului IX din Ordonanța Guvernului nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

PRIMAR,

SECRETAR,

COMPART. I.T.L.,



NR \_\_\_\_\_ DIN \_\_\_\_\_ 2013

Aprobat/Data \_\_\_\_\_

**PRIMAR,**

Semnătura

\_\_\_\_\_

## R E F E R A T

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, având funcția de \_\_\_\_\_

În cadrul Compartimentului Impozite și taxe locale, ca urmare a Cererii nr \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, depusă de

contribuabilul \_\_\_\_\_

cod de identificare fiscală \_\_\_\_\_, înregistrată la Primăria orașului Tg-Cărbunești sub nr \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, am procedat la verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute Hotărârii Consiliului Local Tg-Cărbunești nr \_\_\_\_\_ pentru aprobarea procedurii de aplicare a dispozițiilor privind reglementarea acordării eșalonărilor la plată pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoane juridice, privind reglementarea acordării eșalonărilor la plată și am constatat următoarele:

### **Secțiunea A: Condiții de acordare a eșalonării la plată**

Condiții de acordare a eșalonării la plată	Modul de respectare a condițiilor	
	Da	Nu
a) are depuse toate declarațiile fiscale, conform vectorului fiscal, la data eliberării certificatului de atestare fiscală	Da	Nu
b) are capacitate financiară de plată pe perioada de eșalonare	Da	Nu
c) a constituit garanția conform prevederilor legale	Da	Nu
d) nu se află în procedura insolvenței, conform prevederilor Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare	Da	Nu
e) nu se află în dizolvare, potrivit prevederilor legale în vigoare	Da	Nu
f) nu s-au/s-a stabilit răspunderea, în temeiul art. 138 din Legea nr. 85/2006, cu modificările și completările ulterioare, și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 27 și 28 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Prin excepție, dacă actele prin care s-a stabilit răspunderea sunt definitive în sistemul căilor administrative și judiciare de atac, iar suma pentru care a fost atrasă răspunderea a fost achitată, condiția se consideră îndeplinită	Da	Nu
g) au fost depuse documentele justificative necesare soluționării cererii	Da	Nu
h) cererea de acordare a eșalonărilor la plată nu conține obligațiile fiscale prevăzute la art. 3 alin. (2) din procedura aprobată prin H.C.L. nr. _____	Da	Nu
i) cererea și documentele aferente nu prezintă nicio modificare față de condițiile de acordare a eșalonării la plată prevăzute într-o cerere anterioară care a fost respinsă	Da	Nu

**Secțiunea B : Date de analiză :**

Se menționează în ce constă dificultatea generată de lipsa temporară de disponibilități bănești a contribuabilului și capacitatea financiară de plată a acestuia pe perioada de eșalonare.

**Secțiunea C : Alte mențiuni**

---

**Secțiunea D : Concluzii :**

- a) se propune respingerea pentru neîndeplinirea condițiilor prevăzute la secțiunea A lit. \_\_\_\_\_;
- b) se propune respingerea potrivit art. 3 alin. (2) lit. \_\_\_\_\_ din Hotărârea Consiliului Local Tg-Cărbunești nr \_\_\_\_\_ pentru următoarele obligații:

---

—

---

- 
- c) se propune aprobarea eșalonării la plată pe o perioadă de \_\_\_\_\_ luni pentru următoarele obligații fiscale administrate de Primăria orașului Tg-Cărbunești:

Nr crt	Denumirea Obligației fiscale	Obligația fiscală		
		Total, din care:	Obligația fiscală principală	Obligații fiscale accesorii
				Majorări de întârziere
0	1	2= 3+ 4	3	4
Total general				

De asemenea, anexăm la prezentul referat documentele ce dovedesc îndeplinirea/neîndeplinirea condițiilor prevăzute la art,4, alin. (1) din Hotărârea Consilului Local Tg-Cărbunești nr \_\_\_\_\_

Întocmit,

Avizat,  
SECRETAR,

PRIMĂRIA ORAȘULUI TG.CĂRBUNEȘTI  
COMPARTIMENT IMPOZITE ȘI TAXE  
NR \_\_\_\_\_ DIN \_\_\_\_\_ 2013

**DECIZIE**  
**de constatare a pierderii valabilității eșalonării la plată**

Datele de identificare a contribuabilului  
Denumirea/Numele și prenumele

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_  
Codul de identificare fiscală

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Datele de identificare a  
împuternicitului  
Denumirea/Numele și prenumele

\_\_\_\_\_

Codul de identificare fiscală

in temeiul prevederilor Hotărârii Consiliului Local Tg.Cărbunești Nr. \_\_\_\_\_, pentru aprobarea procedurii de aplicare a dispozițiilor privind reglementarea acordării eșalonărilor la plată pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoane juridice,

Vă comunicăm că eşalonarea la plată, aprobată prin Decizia de eşalonare la plată nr \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, şi-a pierdut valabilitatea, începând cu data de \_\_\_\_\_.

Motivele de fapt pentru care s-a constatat pierderea valabilităţii eşalonării la plată :

---

---

Consecinţele pierderii valabilităţii eşalonării la plată :

---

---

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestaţie, în condiţiile titlului IX din Ordonanţa Guvernului nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, în termen de 30 zile de la data comunicării, sub sancţiunea decăderii. Contestaţia se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

PRIMAR,

SECRETAR,

COMPART. I.T.L.,

**ROMÂNIA**  
**JUDEŢUL GORJ**  
**ORAŞUL TG.CĂRBUNEŞTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

## **HOTĂRÂRE**

### **privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2014**

#### **Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești**

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;
- raportul compartimentului impozite și taxe;
- prevederile Legii 343/2006 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal cu modificările ulterioare;
- prevederile HG 44/2004 privind normele de aplicare a Codului fiscal, modificată și completată prin HG 1861/2006
- prevederile HG.1309/27.12.2012 privind nivelurile pentru valorile impozabile,impozitele si taxele locale si alte taxe asimilate acestora, precum si amenzile aplicabile începând cu anul fiscal 2013;
- OG. 59/2010 pentru modificarea LG. 571/2003 privind Codul Fiscal;

***În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,***

## **HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Pentru anul fiscal 2014 se stabilesc impozitele si taxele locale după cum urmează:

a) se stabilesc valorile impozabile impozitele, taxele locale si amenzile in sume fixe pentru anul fiscal 2014 astfel cum sunt redate in anexa nr. 1 pag. 1-12 și pag.16-21.

b) cota prevăzută la art.253, alin. 2 din L. 571/2003 si HG 44/2004 cu modificările ulterioare privind calculul impozitului datorat de persoane juridice se stabilește la 1,5%.

c) cota prevăzută la art.253, alin. 6 din L. 571/2003 și HG 44/2004 cu modificările ulterioare pentru clădirile care nu au fost reevaluate se stabilește astfel:

- 10% pentru clădirile care nu au fost reevaluate in ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință;
- 30% pentru clădirile care nu au fost reevaluate in ultimii 5 ani anteriori anului fiscal de referință.

d) nivelurile impozitului pe mijloacele de transport prevăzute la art. 263, alin.4 si 5 din Lg.571/2003 cu modificările ulterioare sunt prevăzute în anexa nr. 1 pag.13-15.

e) cota prevăzută la art. 270 alin 4 - taxa pentru reclama si publicitate - din L. 571/2003 si HG 44/2004 cu modificările ulterioare taxa pentru reclama si publicitate se stabilește la 3%.

f) cota prevăzută la art. 279, alin. 2 – taxa hoteliera - din LG.571/2003 cu modificările ulterioare se stabilește in cota de 1% din valoarea totală a cazării/tariful de cazare pentru fiecare zi de sejur a turistului care se încasează de persoanele juridice prin intermediul cărora se realizează cazarea odată cu luarea in evidență a persoanelor cazate.

**Art.2.** Bonificația prevăzută la art. 255 alin 2, art. 260 alin.2 și art. 265 alin. 2 din L. 571/2003 cu modificările ulterioare și HG 44/2004 cu modificările ulterioare se stabilește după cum urmează:

Persoane fizice:

- a) in cazul impozitului pe clădiri: 10%
- b) in cazul impozitului pe teren: 10%
- c) in cazul impozitului asupra mijloacelor de transport: 10%

Persoane juridice:

- a) in cazul impozitului pe clădiri: 2%
- b) in cazul impozitului pe teren: 2%
- c) in cazul impozitului asupra mijloacelor de transport: 2%

**Art.3.** Pentru anul 2014 se menține delimitarea zonelor aprobată prin HCL nr. 85/2001 cu modificările aduse prin HCL 47/26.05.2004.

**Art.4.** În conformitate cu alin. 3 al art. 255, art. 260, și alin. 5 al art. 265 impozitul anual pe clădiri, teren și mijloace de transport, datorat aceluiași buget local de către contribuabilii persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv se plătește integral până la primul termen de plată respectiv 31 martie 2014.

**Art.5.** Impozitul /taxa pe clădiri, terenuri și impozitul pe mijloace de transport se plătește anual în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

**Art.6.** Se aprobă Regulamentul privind procedurile de acordare de facilități fiscale, de scutire sau reducere la plata impozitului pe clădire și a impozitului pe teren pentru persoane cu venituri mici, pentru anul fiscal 2014, prevăzut în anexa nr. 2.

**Art.7.** Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.8.** Începând cu data de 01.01.2014 se abrogă HCL 2/08.01.2013.

**Art.9.** Primarul orașului și compartimentele de resort din cadrul primăriei vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 14 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 14 voturi pentru.*

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**  
**Birău Dănuț**  
**ORAȘULUI**

**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**  
**cons. jr. Vlăduț Grigore**

Tg.Cărbunești, 26 august 2013  
Nr. 79

Anexa nr. 2 la HCL nr. 79 din 26.08.2013

**Regulament**  
**privind procedurile de acordare de facilități fiscale de scutire sau reducere**  
**la plata impozitului pe clădire și a impozitului pe teren**  
**pentru persoanele fizice cu venituri mici**

**Art.1.** Persoanele fizice cu venituri mici, care pot beneficia de facilități fiscale de reducere sau scutire la plata impozitului pe clădiri și teren, pentru proprietatea situată la adresa de domiciliu, pe bază de cerere sunt :

- a. persoanele ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară;
- b. persoanele fizice ale căror venituri lunare constă în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social.

**Art.2.** Persoanele fizice enumerate la art.1 pot beneficia de următoarele facilități fiscale:

- scutirea de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren în procent de 100% în cazul unor venituri nete totale pe proprietate mai mici de limita stabilită pentru venitul minim garantat - 136Ron (< 136Ron);
- reducerea cu 50% a impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren în cazul unor venituri nete totale pe proprietate situate între venitul minim garantat și salariul minim brut pe țară care a fost stabilit la nivelul de 800 ron (între 136 și 800 RON);

**Scutirea sau reducerea la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren se acorda numai pentru clădirea sau terenul situate la adresa de domiciliu a solicitantului, doar atâta timp cât există condițiile de la art.1 din prezenta.**

Se calculează **veniturile tuturor persoanelor care locuiesc împreună** cu solicitantul facilităților fiscale de scutire sau reducere la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren.

**Art. 3.** Înlesnirile la plata impozitului pe clădire și a impozitului pe teren se acordă numai pe bază de cerere scrisă pentru acordare a înlesnirilor la plata impozitelor, taxelor și a altor venituri ale bugetului local.

Cererea de acordare a facilității fiscale de scutire sau reducere la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren va cuprinde :

- a. elementele de identificare a contribuabilului (nume, prenume, data și locul nașterii, numele și prenumele părinților, adresa de domiciliu, seria și numărul actului de identitate, emitențul și data emiterii, cod numeric personal, etc.);
- b. sumele datorate sau neachitate la bugetul local, constând în impozit pe clădiri și impozit pe teren, inclusiv majorările de întârziere, dobânzile și penalitățile datorate pentru neplata la termen ;
- c. perioada pentru care sumele sunt datorate sau neachitate, precum și data scadenței acestora ;
- d. natura facilității fiscale solicitate și o succintă prezentare a cauzelor ce au dus la imposibilitatea de plată a debitelor pentru care se solicită înlesnirea;

**Art. 4.** Cererea de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren, împreună cu documentele prevăzute la alin. 2 se constituie într-un dosar care se depune de către debitor la Compartimentul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei oraș Tg-Carbunesti.

Documentele necesare scutirii sau reducerii de impozit pe clădiri sau teren sunt :

- a. acte autentice, sau copii autentificate după acestea, ce fac dovada proprietății (contract de vânzare-cumpărare, titlu de proprietate, certificat de moștenitor, extras de carte funciara având o vechime mai mică de 30 de zile , etc.) ;
- b. copie după actul de identitate ;
- c. declarație pe proprie răspundere privind venitul net realizat, potrivit modelului din Legea nr.416/2001 ;
- d. cupon de pensii(dacă este cazul) ;
- e. orice alte documente considerate utile pentru soluționarea cererii.

**Art. 5.** Dosarul solicitantului va cuprinde în mod obligatoriu, pe lângă actele și documentele enumerate mai sus, și următoarele :

- rezultatele anchetei sociale efectuate de Compartimentul de asistență socială și autoritatea tutelară din cadrul Primăriei oraș Tg-Carbunesti
- nota de constatare întocmită de inspectorii ITL cu ocazia depunerii cererii și a verificării dosarului prin care se solicită facilitatea fiscală ;
- orice elemente care pot contribui la formularea propunerii de aprobare, de respingere sau de modificare și completare a cererii ;
- propunerea de soluționare a cererii de acordare a facilității fiscale, elaborată de Compartimentul impozite și taxe locale din cadrul Primăriei oraș Tg-Carbunesti

**Art. 6.** Dosarul complet se înaintea primarului orașului, care va întocmi propuneri de aprobare sau de respingere a cererii de scutire sau de reducere la plata impozitului pe clădiri sau a impozitului pe teren.



Propunerile vor fi înaintate consiliului local pentru dezbateră, aprobare sau respingere, potrivit reglementărilor legale.

**Art. 7.** Termenul de solutionare a dosarului privind cererea de acordare a facilității fiscale de scutire sau reducere la plata impozitului pe clădiri sau a impozitului pe teren, este de 30 de zile de la data înregistrării cererii la ITL din cadrul Primăriei oras Tg-Carbunesti.

**Art. 8.** Scutirile sau reducerile de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren aferente anului fiscal 2014, pot fi solicitate și acordate atât înainte executării silite a debitului, cât și în timpul efectuării acestuia.

**Art. 9.** Executarea silita nu va fi pornita sau va fi suspendata, dupa caz, pentru creantele bugetelor locale de natura impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren pentru care au fost stabilite reduceri sau scutiri la plata prin hotărâri ale consiliului local, de la data comunicării acestor hotărâri.

**Art. 10.** Dosarul privind cererea de acordare a facilității fiscale de scutire sau de reducere la plata impozitelor pe cladire și teren, se claseaza daca acesta nu poate fi întocmit în mod complet, respectiv daca nu cuprinde toate elementele prevazute la art. 2, din motive imputabile solicitantului, cum ar fi: refuzul de a pune la dispozitie organelor de control informatiile solicitate, neprezentarea tuturor documentelor solicitate de compartimentul de specialitate in vederea definitivării dosarului, etc.

Clasarea și motivele acesteia vor fi comunicate în scris solicitantului in termen de 10 zile de la clasarea dosarului.

**Art.11.** Facilitățile fiscale prevazute de prezentul regulament se pot acorda persoanelor solicitante, îndreptatite, numai pentru proprietatea (clădire și teren aferent sau cote parti din acestea) situata la adresa de domiciliu a contribuabilului.

**Art.12.** De facilitățile fiscale de scutire și reducere la plata impozitului pe clădiri si a impozitului pe teren, beneficiaza persoanele fizice solicitante, începând cu data de întâi a lunii următoare aprobării cererii prin hotărâre a consiliului local, până la sfârșitul anului fiscal (31.12.2014), **cu conditia achitarii debitelor restante pe anii anteriori și a majorarilor de întârziere, dobânzilor și penalităților aferente acestora.**

**Art.13** Persoanele fizice cu venituri mici care beneficiaza de facilitatii fiscale de scutire sau reducere au obligatia sa declare orice modificare a situatiei veniturilor lor, in termen de 30 de zile de la aparitie.

Prevederile prezentului Regulament se aplica incepand cu data de intai a lunii urmatoare aprobării prin hotarare a consiliului local a cererii de acordare a facilitatii fiscale de scutire sau reducere.

Facilitatea fiscala acordata va opera pe perioada existentei conditiilor pentru care s-au acordat, urmand a se anula incepand cu data de intai a lunii urmatoare modificării acestora.

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GORJ**  
**ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

**pentru aprobarea eșalonărilor la plată pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către SC TEHNOTOP GROUP SRL**

**Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești**

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;
- raportul de specialitate al compartimentului impozite și taxe;
- prevederile OG 92/2003 Cap. IV – Înlesniri la plată, art. 125-Înlesniri la plata obligațiilor fiscale, alin. 3 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare
- Procedura privind reglementarea acordării eșalonării la plată pentru obligații fiscale datorate bugetului local de către persoanele juridice;

*În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,*

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.-** Se aprobă acordarea eșalonării la plată pentru obligații fiscale restante datorate bugetului local de către SC TEHNOTOP GROUP SRL, în sumă de **251.936 lei**, pe o perioadă de trei ani.

**Art.2.-** Primarul orașului și compartimentele de resort din cadrul primăriei vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 14 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 14 voturi pentru.*

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**  
**Birău Dănuț**  
**ORAȘULUI**

**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**  
  
**cons. jr. Vlăduț Grigore**

**Tg.Cărbunești, 26 august 2013**  
**Nr. 80**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GORJ**  
**ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**  
**privind recalcularea cuantumului chiriilor aferente locuințelor pentru tineri**  
**destinate închirierii , realizate de ANL pentru locuințele situate**  
**in orașul Tg.Cărbunești, str. Pădurea Mamului, nr. 11**

**Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești**

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;
- raportul de specialitate;
- referatul cu nr. 13876/13.08.2013 al Serviciului Urbanism Amenajarea Teritoriului și Gospodărie Urbana;
- prevederile Legii 213/1998, privind bunurile proprietate publică;

- prevederile Legii 152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru locuinte , cu modificarile si completarile ulterioare ;
- prevederile Legii 114/1996 , cu modificarile si completarile ulterioare
- prevederile HG 962/2001 privind aprobarea normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii 152/1998 , cu modificarile si completarile ulterioare;
- raportul de evaluare nr. 20/25.07.2013 intocmit de evaluator autorizat Trusca G.Teodor Alin
- prevederile art. 36 alin . 2 lit . c si d si alin 4 lit. c din Legea nr. 215/2001 , republicata privind administrația publica locală.

***În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,***

### **HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.-** Se aprobă modul de calcul conform anexa și cuantumul chiriei lunare de **3,55 lei/mp** începând cu 01.09.2013, pentru locuințele de tip ANL situate pe str. Pădurea Mamului, nr.11, ai căror titulari au împlinit vârsta de 35 de ani, după expirarea perioadei inițiale de închiriere de 5 ani, cât și celor care vor împlini vârsta de 35 ani.

**Art.2.-** Primarul orașului și compartimentele de resort din cadrul primăriei vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

***Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 14 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 14 voturi pentru.***

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**  
**Birău Dănuț**  
**ORAȘULUI**

**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**  
  
**cons. jr. Vlăduț Grigore**

**Tg.Cărbunești, 26 august 2013**  
**Nr. 81**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GORJ**  
**ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea încetării contractului de concesiune nr. 2957 din 15.02.2012 încheiat**  
**intre Orașul Tg.Cărbunești si SC EYE MALL SRL.**

**Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești**

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;
- raportul de specialitate;
- Adresa nr. 13214/25.07.2013 din partea SC EYE MALL SRL ;
- Prevederile Legii 215/2001- privind administrația publică locală , republicata, cu modificările si completările ulterioare;

*În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,*

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.-** Începând cu data adoptării prezentei hotărâri se aprobă, încetarea prin renunțare la concesiune, conform art. 13 pct. 3 din contractul de concesiune nr. 2957 din 15.02.2012, încheiat între Orașul Tg.Cărbunești și SC EYE MALL SRL, având ca obiect folosința terenului în suprafața de 37.801 mp, situat în partea de Nord a Stației de Transformare (SC Electrica SA ), pentru realizarea unei investiții pentru producerea și utilizarea energiei regenerabile.

**Art.2.-** Primarul orașului și compartimentele de resort din cadrul Primăriei Târgu Cărbunești vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 14 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 14 voturi pentru.*

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**  
**Birău Dănuț**  
**ORAȘULUI**

**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**  
  
**cons. jr. Vlăduț Grigore**

**Tg.Cărbunești, 26 august 2013**  
**Nr. 82**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GORJ**  
**ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**  
**privind trecerea unui teren din domeniul public al orașului Tg.Cărbunești în domeniul**  
**privat al orașului Tg.Cărbunești**

**Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești**

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;
- raportul de specialitate;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată ;
- Legea 213/1998 privind bunurile proprietate publică;

*În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,*

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.-** Se aprobă trecerea terenului în suprafață de 419 mp, situat în satul Ștefănești, teren aferent imobilului Magazin sătesc Ștefănești (clădire grajd) oraș Tg.Cărbunești din domeniul

public al oraşului Tg.Cărbuneşti inventariat la poziţia 76, anexa 7, în domeniul privat al oraşului Tg.Cărbuneşti.

**Art.2.-** Primarul oraşului şi compartimentele de resort din cadrul Primăriei Târgu Cărbuneşti vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul şedinţei ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 14 consilieri locali din 15 consilieri în funcţie, cu 14 voturi pentru.*

**PREŞEDINTELE DE ŞEDINŢĂ**  
**Birău Dănuţ**  
**ORAŞULUI**  
  
**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**  
  
**cons. jr. Vlăduţ Grigore**

**Tg.Cărbuneşti, 26 august 2013**  
**Nr. 83**

**ROMÂNIA**  
**JUDEŢUL GORJ**  
**ORAŞUL TG.CĂRBUNEŞTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**  
**privind concesionarea prin licitaţie publică a terenului în suprafaţă de 777 mp, aferent**  
**Căminului Cultural Ştefăneşti, oraş Tg.Cărbuneşti**

**Consiliul Local al oraşului Tg.Cărbuneşti**

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;

- raportul de specialitate;
- Adresa nr. 13564/05.08.2013 din partea d-nei Udroiu Elena Loredana ;
- Legea 215/2001- privind administrația publică locală , republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică ;
- H.G. 168/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G 54/2006;
- Legea 213/1998 privind bunurile proprietate publică;

***În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,***

## **HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.-** Se aprobă Studiul de Oportunitate privind concesiunea terenului în suprafață de 777 mp, aferent Căminului Cultural Ștefănești, Oraș Tg.Cărbunești, întocmit de SC EVALCONSULT GROUP SRL Tg.Jiu.

**Art.2.-** Se aprobă caietul de sarcini și scoaterea la licitație publică în vederea concesiunii a terenului în suprafață de 777 mp, aferent Căminului Cultural Ștefănești, Oraș Tg.Cărbunești.

**Art.3.-**Durata concesiunii este de 29 de ani, prețul minim de pornire la licitație fiind de **0,76 lei/mp/an.**

**Art.4.-** Primarul orașului și compartimentele de resort din cadrul Primăriei Târgu Cărbunești vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

***Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 14 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 14 voturi pentru.***

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**  
**Birău Dănuț**  
**ORAȘULUI**

**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**  
**cons. jr. Vlăduț Grigore**

**Tg.Cărbunești, 26 august 2013**  
**Nr. 84**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GORJ**  
**ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI**



## CONSILIUL LOCAL

### HOTĂRÂRE

**privind stabilirea orarului de funcționare pentru operatorii economici ce desfășoară activități de alimentație publică pentru unitățile de tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) care își desfășoară activitatea pe raza orașului Tg.Cărbunești și a satelor aparținătoare**

#### Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
  - expunerea de motive; raportul de specialitate;
  - Adresa nr. 11667/27.06.2013 din partea Politiei orașului Tg.Cărbunești ;
  - O.G 99/2000, republicata privind comercializarea produselor si serviciilor de piata, aprobata de Legea nr. 650/2002 ;
  - Hotărârea nr. 333/20.03.2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G.nr. 99/2000 ;
  - Hotărârea nr. 656/1997 privind aprobarea clasificării activităților din economia națională – CAEN, cu modificările ulterioare;
  - Ordinul nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN ;
  - Legea nr. 61/27.09.1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare unor norme de conviețuire sociala, a ordinii si liniștii publice, republicata;
  - Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locala, republicata ;
- În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,***

### HOTĂRĂȘTE

**Art.1.-** Operatorii economici ce desfășoară activități de alimentație publică pentru unitățile de tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) care își desfășoară activitatea pe raza orașului Tg.Cărbunești și a satelor aparținătoare își vor desfășura activitatea în intervalul orar **06.00-24.00**.

**Art.2.-** Sunt exceptate de la prevederile art.1 al prezentei hotărâri, unitățile de alimentație publică în care sunt organizate evenimente, programul cuprins in intervalul orar 06.00-24.00 putând fi depășit la solicitarea clienților, cu respectarea prevederilor legale privind liniștea publică.

**Art.3.-** Primarul orașului și compartimentele de resort din cadrul Primăriei Târgu Cărbunești vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

***Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 15 voturi pentru.***

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**

**Contrasemnează,**

**Birău Dănuț  
ORAȘULUI**

**Alin**

**SECRETARUL  
cons. jr. Vlăduț Grigore**

**Tg.Cărbunești, 26 august 2013  
Nr. 85**

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL GORJ  
ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI  
CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE  
privind desfășurarea Zilelor Orașului Tg.Cărbunești și a Festivalului de  
Muzică Lăutărească „Gena Bârsan”- ediția a-VIII-a -2013**

**Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești**

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;
- raportul din partea Centrului Cultural „Tudor Arghezi”;
- Legea nr. 273/2006 –privind finanțele publice locale cu completările și modificările ulterioare
- Legea nr. 82 / 1991 – Legea contabilității cu modificările și completările ulterioare ;
- HCL nr.27/2013- privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2013;
- Regulamentul de desfășurare a Festivalului de muzica lăutărească „Gena Bârsan” ediția a-VIII-a - 2013;

***În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată,  
cu modificările și completările ulterioare ,***

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.-** (1) Zilele orașului Tg.Cărbunești se desfășoară în perioada 29 august- 1 septembrie 2013.

(2) Pentru organizarea și desfășurarea activităților cultural-artistice se aprobă suma de **30.500 lei** din care **10.500 lei** din sponsorizări.

**Art.2.-** Festivalul de Muzica Lăutărească „**GENA BĂRSAN**” - *ediția a -VIII-* se desfășoară în orașul Tg.Cărbunești pe data de 29.08.2013, conform regulamentului.

**Art.3.-** Primarul orașului, compartimentele de resort din cadrul Primăriei Târgu Cărbunești și Centrul Cultural „Tudor Arghezi” Tg.Carbunesti vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 15 voturi pentru.*

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**  
**Birău Dănuț**  
**ORAȘULUI**

**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**  
  
**cons. jr. Vlăduț Grigore**

**Tg.Cărbunești, 26 august 2013**  
**Nr. 86**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GORJ**  
**ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

### HOTĂRÂRE

**privind aprobarea caietului de sarcini și scoaterea la licitație publică în vederea închirierii a spațiilor (2 birouri) în suprafață de 15 mp aflate în incinta imobilului Clubul Pensionarilor**

**(fosta CT 1) situat în str. Minerilor, nr.6, oraș Tg.Cărbunești**

## **Consiliul Local al oraşului Tg.Cărbuneşti**

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;
- raportul de specialitate;
- Adresa nr. 15157/22.08.2013 din partea CAR RETEZATUL LUPENI IFN ;
- Legea 215/2001- privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea 213/1998 privind bunurile proprietate publica;

***În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administraţiei publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare ,***

### **HOTĂRĂŞTE**

**Art.1.-** Se aprobă caietul de sarcini şi scoaterea la licitaţie publică în vederea în vederea închirierii a spaţiilor (2 birouri) în suprafaţă de 15 mp, aflate în incinta imobilului Clubul Pensionarilor

(fosta CT 1), situat in str. Minerilor, nr.6, oraş Tg.Cărbuneşti.

**Art.2.-** Durata închirierii este de 5 ani, preţul minim de pornire la licitaţie fiind de **4,90 lei/mp/an.**

**Art.3.-** Primarul oraşului şi compartimentele de resort din cadrul Primăriei Târgu Cărbuneşti vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

***Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul şedinţei ordinare din data 26.08.2013, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcţie, cu 15 voturi pentru.***

**PREŞEDINTELE DE ŞEDINŢĂ**  
**Birău Dănuţ**  
**ORAŞULUI**

**Alin**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL**  
**cons. jr. Vlăduţ Grigore**

**Tg.Cărbuneşti, 26 august 2013**  
**Nr. 87**